



CITTÀ DI AVIGLIANO

(Provincia di Potenza)

Settore II - Finanziario

Responsabile Dr.ssa LIOTINO Maria Donata

DETERMINAZIONE

N. 62 del 14/04/2026

REGISTRO GENERALE

N. 354 del 14/04/2026

OGGETTO:	<p>Indizione Concorso pubblico per soli esami per l'assunzione, a tempo indeterminato e pieno, di N.2 unità nel profilo di OPERATORE di SERVIZI TECNICO-MANUTENTIVI (Area degli Operatori Esperti) del CCNL delle Funzioni Locali:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Approvazione bando2. Attivazione procedura.
-----------------	---

Il Responsabile del Settore II

- Visto** il Decreto del Sindaco N.7 del 01/09/2025, con il quale la scrivente è stata nominata Responsabile del Settore II del Comune di AVIGLIANO;
- Visto** lo Statuto del Comune di Avigliano;
- Visti:**
- il “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
 - il D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i;
 - il D.lgs. n. 11 aprile 2006 n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;
- Visto** il **Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi** del Comune di Avigliano, approvato con DGC n. 18 del 03.03.2021;
- Visto** il **Regolamento comunale sulla disciplina dei concorsi pubblici e delle altre procedure di assunzione** del Comune di Avigliano, approvato con DGC n.19 del 03.03.2021, modificato con DGC n.46 del 20.04.2021, con DGC n.32 del 04.04.2022 e con DGC n.47 del 08.05.2025;
- Visto** il **Modello organizzativo** del Comune di Avigliano, aggiornato con D.G.C. 80 del 17/12/2024, nell’ambito del quale a partire dal 1° gennaio 2025 la struttura dell’Ente è stata ripartita in n. 4 centri di responsabilità, quali unità organizzative di massimo livello;
- Visto** il **Piano dei fabbisogni di personale (PTFP) del Comune di AVIGLIANO per il triennio 2026/2028**, ed **annessa dotazione organica**, approvati con DGC n.152 del 03/12/2025, ove è stata prevista **l’assunzione** a tempo pieno e indeterminato di **n.2 unità** nel profilo di **OPERATORE di SERVIZI TECNICO-MANUTENTIVI** (Area degli Operatori Esperti) del CCNL delle Funzioni Locali;
- Visto** il **DUP** (Documento Unico di Programmazione) **2026/2028**, approvato con D.C.C. n.35 del 30/12/2025;
- Visto** il **Bilancio di previsione finanziario 2026/2028**, approvato con D.C.C. n.36 del 30/12/2025;
- Visto** il **Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028**, approvato con D.G.C. n.3 in data 16/01/2026;
- Visto** il **Piano Triennale delle Azioni Positive 2026/2028**, approvato con D.G.C. n.4 del 16/01/2026;
- Vista** la 1^ modifica al **Piano dei fabbisogni di personale (PTFP) del Comune di AVIGLIANO per il triennio 2026/2028** ed **annessa dotazione organica**, approvata con DGC n.34 del 25/03/2026;
- Visto** il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028**, approvato con DGC n.35 del 25/03/2026, contenente quale sottosezione, il Piano dei fabbisogni di personale (PTFP) per il triennio 2026/2028 e la dotazione organica dell’Ente (come approvati con DGC n.152 del 03/12/2025 e modificati con DGC n.34 del 25/03/2026);
- Visti** i **CCNL delle Funzioni Locali**;
- Visto** il **D.P.C.M. 17/04/2020**, recante il regime per le assunzioni a tempo indeterminato nei Comuni;

- Richiamata** la determinazione del Responsabile ad interim del Settore II N.117 del 12/06/2025, con la quale è stato quantificato il limite di spesa per l'effettuazione di nuove assunzioni a tempo indeterminato derivante dalle capacità assunzionali;
- Verificata** agli atti del competente Ufficio del Settore II la presenza della necessaria capacità assunzionale, come previsto dalla vigente normativa in materia di assunzioni di personale a tempo indeterminato;
- Richiamata** la **DGC n.151 del 03/12/2025** con la quale, ai sensi dell'articolo 33 del D.lgs. n. 165/2001, nel testo modificato dall'articolo 16 della legge n. 183/2011, ai fini della determinazione della dotazione organica in termini di spesa potenziale massima, è stata effettuata la prescritta ricognizione delle eccedenze di personale e dalla quale emerge l'assenza di personale in esubero per l'anno 2026 nel Comune di Avigliano;
- Verificata** per l'anno 2026, rispetto al profilo in oggetto, la presenza della comunicazione ex art 34 bis D.lgs. 165/2001 (nota prot. n.1988 del 11/02/2026);
- Ritenuto**, all'uopo, di dover avviare procedura concorsuale, finalizzata ad assumere **N.2 unità** di personale da inquadrare nel profilo di **OPERATORE di SERVIZI TECNICO-MANUTENTIVI** (Area degli Operatori Esperti) del CCNL delle Funzioni Locali;
- Ricordato che**
- a decorrere dal 1° gennaio 2020, l'art. 1, commi 145-149 della Legge n. 160/2019, cd. Legge di bilancio per l'anno 2020 consente, entro i termini di validità delle stesse, di utilizzare le graduatorie dei concorsi a tempo indeterminato (anche quelle approvate dopo il 1° gennaio 2019, sia proprie che di altri Enti) per l'assunzione sia dei vincitori che degli idonei;
 - l'art. 17, comma 1-bis, del D.L. n. 162/2019, cd. Millegroroghe per l'anno 2020, convertito in legge 28 febbraio 2020, n. 8 ha, inoltre, riconosciuto agli Enti Locali la possibilità di scorrere le graduatorie a tempo indeterminato ancora valide per la copertura dei posti previsti nel piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001, anche in deroga a quanto stabilito dall'art. 91, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, ovvero anche per la copertura di posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso (sia da parte della stessa amministrazione che da altri enti);
- Dato atto che** la possibilità di assumere personale deve essere disposta nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia;
- Visto** il **Bando di concorso pubblico** per la copertura di **N.2 unità** nel profilo di **OPERATORE di SERVIZI TECNICO-MANUTENTIVI** (Area degli Operatori Esperti) del CCNL delle Funzioni Locali, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, il quale indica:
- profilo dei posti da coprire;
 - principali competenze richieste ai profili e trattamento economico
 - requisiti, modalità e termini per la presentazione delle domande;
 - prove d'esame e criteri generali di valutazione;
- Atteso che** il Responsabile del Settore II con la sottoscrizione del presente atto attesta il rispetto delle condizioni previste per poter procedere ad assunzione mediante concorso pubblico;
- Ritenuto** per quanto detto di poter procedere all'indizione del concorso pubblico, *per soli esami* finalizzato alla copertura di **N.2 unità** nel profilo di **OPERATORE di SERVIZI TECNICO-**

MANUTENTIVI (Area degli Operatori Esperti) del CCNL delle Funzioni Locali, ai sensi dell'art. 35, comma 1, lett. a) del D.lgs. 165/2001;

- Visto** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i, in particolare l'art. 35-ter, rubricato "*Portale unico del reclutamento*", che ha previsto che le Pubbliche Amministrazioni debbano effettuare le assunzioni a tempo determinato e indeterminato utilizzando il Portale unico del reclutamento (Portale), disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it;
- Visto** il DL 9 giugno 2021, n. 80, convertito in Legge 6 agosto 2021, n. 113 che ha introdotto, anche per Regioni ed enti locali, l'obbligo di pubblicazione dei bandi concorso sul Portale unico del reclutamento "www.InPA.gov.it" del Dipartimento della funzione pubblica, a decorrere dal 1° giugno 2023;
- Visto** il DPR n. 487 del 9 maggio 1994, come modificato dal DPR del 16 giugno 2023 n. 82;
- Viste** le linee guida di indirizzo amministrativo sullo svolgimento delle prove concorsuali e sulla valutazione dei titoli, ispirate alle migliori pratiche a livello nazionale e internazionale in materia di reclutamento del personale, nel rispetto della normativa, anche regolamentare, vigente in materia, approvate con la Direttiva n.3 del 24.4.2018 emanata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della funzione Pubblica;
- Verificato** **che**, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale, della sottoscritta all'adozione del presente atto;
- Ritenuto** di provvedere in merito

D E T E R M I N A

1-Di richiamare integralmente le premesse sopra riportate.

2-Di indire **concorso pubblico** e di attivarne la relativa procedura finalizzata alla copertura di **N.2 unità** nel profilo di **OPERATORE di SERVIZI TECNICO-MANUTENTIVI** (Area degli Operatori Esperti) del CCNL delle Funzioni Locali, previsto nel Piano dei fabbisogni di personale del Comune di Avigliano 2026/2028, approvato con DGC n.152 del 03/12/2025, da ultimo modificato con DGC n.34 del 25/03/2026, integralmente recepito dal **PIAO** (Piano Integrato Attività e Organizzazione), approvato con DGC n.35 del 25/03/2026.

3-Di approvare il relativo bando di concorso, predisposto dal Responsabile del Settore II con il supporto tecnico e giuridico del Segretario Generale del Comune, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale.

4-Di stabilire che la domanda di partecipazione alla procedura concorsuale in oggetto, da inoltrarsi esclusivamente attraverso il Portale InPA del Dipartimento della funzione pubblica, dovrà essere presentata **entro il termine perentorio di 30 giorni** successivi alla data di **pubblicazione** del bando di concorso sul medesimo Portale.

5-Di pubblicare il bando di concorso per trenta giorni consecutivi sul **Portale unico del reclutamento** "www.InPA.gov.it" del Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'art. 35-ter del D.lgs. 165/2001, nonché **sul sito istituzionale del Comune di Avigliano** (www.comune.avigliano.pz.it).

6-Di dare atto che l'amministrazione comunale si riserva la facoltà di revocare, sospendere o annullare la procedura concorsuale di cui trattasi, come pure di non procedere all'assunzione per insindacabili motivi di interesse pubblico, nei quali rientrano i vincoli in materia di assunzioni previsti dalle vigenti norme finanziarie.

7-Di rinviare la nomina della Commissione giudicatrice a successivo provvedimento.

8-Di dare atto che il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore II - dr.ssa Maria Donata LIOTINO.

9-Di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto con il supporto tecnico e giuridico del Segretario Generale dell'Ente ***Dr.ssa Clementina GERARDI***.

10-Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte della scrivente.

11-Di dare atto che la spesa occorrente trova copertura nel bilancio comunale, è inserita nelle corrispondenti voci dei documenti finanziari dell'Ente, rientra nei limiti imposti dall'art. 1, comma 557, della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale e rispetta gli attuali obiettivi di finanza pubblica, nonché l'equilibrio finanziario dato dal risultato di competenza dell'esercizio non negativo.

La presente determinazione viene inserita nella raccolta generale delle determinazioni, e pubblicata integralmente all'albo pretorio digitale on line di questo Comune.

Il Responsabile Settore II - Finanziario

Firmato digitalmente

Dr.ssa LIOTINO Maria Donata

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione